So kommen Sie zu Ihren Vereins-Mitgliederdaten

1. Besuchen Sie die Website www.kleintiere-schweiz.ch

2. Klicken Sie auf Intranet



3. Geben Sie Username (Vereinsnummer) und Passwort ein



4. Klicken Sie auf "Daten / Mitgliederliste "



5. Entscheiden Sie sich, was Sie tun möchten

Intranet > Daten > Mitgliederliste





30136

Organisation 50400

Hier haben sie die Möglichkeit Daten Ihrer Orgar Mutationen der Daten zu erfassen.



Hier können Sie nun entscheiden, ob Sie die Daten Ihrer Organisation als PDF oder als CSV runterladen oder die Daten mutieren möchten.

• PDF-Dateien können mit dem Adobe Acrobat Reader angesehen (

CSV-Dateien können beispielsweise mit Microsoft-Excel bearbeite

Wichtiger Hinweis: Alle Mutationen werden jeweils am nächsten Au werden jedoch nur einmal wöchentlich aktualisiert, d.h. es kann übe

Datei im PDF-Format herunterladen / Datei im CSV-Format herunterladen (Excel) Datei im CSV-Format herunterladen (Excel, Ausst Mitglieder anzeigen (und mutieren) Letzte Änderungen: 25.02.2014

Zum Mutieren von Mitgliederdaten klicken Sie hier.

Heute erfasste Mutationen ausgeben Während der letzten Woche erfasste Mutationen ausgeben

Zindel

Rosmarie

6.	Mutieren Organisat	oder neu er ion 50400	Sie können ein Mitglied nach seiner Mitgliedsnummer suchen.			
	Mitglieder-Nummer:				Åndern Neu	
Mitglied Vo		Vorname	Nachname 🔪			
	<u>29686</u>	Kurt	Fischli			
	<u>47198</u>	Käthi	Furger	Wollen Sie ein neues		
	<u>729</u>	Klaus	Geske	Mitalied erfassen, klicken		
	<u>36798</u>	Paul	Gmür	Sie auf neu		
	<u>26319</u>	Hans	Keller	Sie dui rieu.		
	<u>16317</u>	Armin	Kessler			
	<u>36586</u>	Beat	Kessler			
	<u>17971</u>	Rosmarie	Kessler	Cie kännen eher such		
	43612	Nicole	Kessler-Thali	Sie konnen aber auch		
27820 Ruth 8197 Werner		Ruth	Oberholzer	direkt auf die Nummer klicken.		
		Werner	Oberholzer			
	<u>8201</u>	Alfred	Schnyder			
	460	Walter	Sprenger			
	<u>8210</u>	Gallus	Thoma			
	766	Maria	Thoma			
8211 Robert		Robert	Thoma			
	8212	Hans	Winterberg			
	24331	Andreas	Zindel			

7. Daten eingeben

ß				
X	A.		Je mehr Daten Sie erfassen, desto aussagekräftiger wird Ihre Mitgliederliste.	veiz
Mitgliedermutation			Alle mit einem Sternchen markierten Felder	volt
Mitglied 460 (* Zw	vingende Felder)		sind aber zwingend	Veit
Anrede Herr 👻		Vorname * Waiter		ings- ?
Zusatz		Strasse * Alee32		
	PLZ * 1234	Ort *	Mity / S	gliederverwalt tatistik
Telefon Privat		Telefon Geschäft	Mobile	
055 6 10 24 59 Fax		Email	Klei	intiere
Eintritt *	Austritt	Austrittsgrund	Kar	linchen
Geburtsdatum		Jahrgang 1945	Ringnummer Ziervögel Gef	lügel
Tierwelt-Abo/Nr. *		Mitgliedschaft *	Fachabteilungen *	nel
Ja 🔹 123456		Aktiv	🗹 Kaninchen	-
Jahre: 32		Frei	Та	iben
Bemerkungen		Ehren	IG Z	wergziegen
			FV B	auernhoftiere
				Fleischverwerter
Absender (Email) *			IG M	eerschweinchen
Senden	en			

8. Vorstandslisten ausgeben / mutieren

Lebendes Schweizer Kulturgut retten!	deutsch français			
Kontaktadressen > Terminkalender Reglemente > Zertifizierung > Stallungen > Sozialzeitausweis > Vorlagen > Daten >	Versicherungen >			
Intranet > Date Mitgliederliste				
Vorstandsliste Funktionäre Ausstellung Kleint	Intranet tiere Schweiz			
Vorstandsliste	Tiomvolt			
Organisation 100035				
Hier haben sie die Möglichkeit Daten Ihrer Organisation im PDF-Format oder im CSV-Format auf ihren PC zu laden oder Mutationen der Daten zu erfassen. • PDF-Dateien können mit dem Adobe Acrobat Reader angesehen oder gedruckt werden. • CSV-Dateien können beispielsweise mit Microsoft-Excel bearbeitet werden.	Ausstellungs- Software			
Wichtiger Hinweis: Alle Mutationen werden jeweils am nächsten Arbeitstag weiterverarbeitet. Die hier verfügbaren Daten werden jedoch nur einmal wöchentlich aktualisiert, d.h. es kann über eine Woche dauern, bis eine Mutationen hier sichtbar ist.	Mitgliederverwalt / Statistik			

Kleintiere

Kaninchen

Datei im PDF-Format herunterladen Datei im CSV-Format herunterladen (Excel) Vorstand anzeigen (und mutieren) Letzte Anderungen: 25.02.2014

Heute erfasste Mutationen ausgeben Während der letzten Woche erfasste Mutationen ausgeben

9. Funktionärslisten



10. Ausstellung erfassen

Lebendes Schweizer Kulturgut retten!	Logout deutsch f	français
Kontaktadressen > Terminkalender Reglemente > Zertifiz Vorlagen > Daten >	ierung › Stallungen › Sozialzeitausweis › Versicherungen ›	
Ausstellung Ausstellung	Intran Inter der Navigation Ausstellungen Innen Sie Ihre Ausstellung erfassen. Pachten Sie unbedingt die obigen Infos	et iz
Organisation 100035 Hier haben sie die Möglichkeit, eine Ausstellung Ihrer Organisation Wichtiger Hinweis: Alle Meldungen werden jeweilaram nächsten / Website werden jedoch nur einmal wöchentlich aktualisiert, d.h. es kann Website sichtbar ist. Zum Formular	d Hinweise. aber eine woche dadern, bis eine Ausstellung auf der Mitgliederve / Statistik	is- erwalt

11. Profil / Passwort ändern

		shop,	admin (gout	Ein Klick auf den Benutzername führt zu Ihrem	
Kontaktadre	essen > Terminkalender Daten > Administrati	Reglemente > Zerti	izierung > Stallungen	> Sozialzeitauswe	Benutzer- Profil.	
Intranct N Dro						
				Kl	Intranet eintiere Schweiz	
Profil		_			Tiomvolt	
	Benutzer ad	nin		Herweit		
	Criganisation	Waninghan.	Caffinal Tauha		Ausstellungs-	
	Fachabtenungen	-	Genuger Taube	n ziervoge -	Software	
	Präsident: Vorname Nachname ad	nin			Mitgliederverwalt / Statistik	
	Email Gecachte Listen		Hier können Sie Ihr Passwort anpassen			
	Pa	sswort ändern			Kaninchen	
12. Logout	E E C admin C C	shop,	admin Lo	ogout	nter deutsch français	
Kontaktadro Vorlagen >	essen > Terminkalender Daten > Administrati	Reglemente > Zertil	îzierung › Stallungen	> Sozialzeitauswe	is > Versicherungen >	
				Kl	Intranet eintiere Schweiz	
Profil		an an			Tionstalt	
	Benutzer ad	nin			Herweit	
	Fachabteilungen	Kaninchen	Geflügel Taube	n Ziervöge	Ausstellungs- Software	
	Präsident: Vorname Nachname ad	nin			Mitgliederverwalt / Statistik	
	Email Gecachte Listen				Kleintiere	
	Pa	sswort ändern			Kaninchen	

13. Hilfe

Tierwelt-Shop Henzmannstrasse 18 4800 Zofingen Te. 062 745 94 66 Mail: <u>statistik@kleintiere-schweiz.ch</u>

